ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ в.о.начальника управління соціального захисту населення Щастинської районної державної адміністрації

29.04.2021 № 34\_\_\_\_

**ТЕХНОЛОГИЧНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**„призначення грошової компенсації вартості проїзду до санаторно-курортного закладу (відділення спинального профілю) і назад особам, які супроводжують осіб з інвалідністю I та II групи з наслідками травм і захворюваннями хребта та спинного Мозку”**

Управління соціального захисту населення Щастинської районної державної адміністрації

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги** | **Відповідальна особа** | **Структурні підрозділи, відповідальні за етапи (дію, рішення)** | **Дія (В, У, П, З)** | **Строки виконання етапів (дію, рішення)** |
| 1 | Прийом заяв та перевірка повноти пакету документів | Адміністратор ЦНАП | Центр надання адміністративних послуг\* | В | Протягом 1 дня |
| 2 | Реєстрація заяви | Головний спеціаліст сектору соціальних гарантій | Управління соціального захисту населення | В | Протягом 1 дня |
| 3 | Затвердження документів | Головний спеціаліст сектору соціальних гарантій | Управління соціального захисту населення | В | Протягом 1 дня |
| 4 | Проведення нарахування та формування виплатних документів | Начальник управління, Начальник відділу бух.обліку,  завідувач сектору соціальних гарантій | Управління соціального захисту населення | В  З | Один раз на місяць |
| 5 | Перерахування коштів на особові рахунки одержувачів компенсації | Начальник управління, Начальник відділу бух.обліку,  завідувач сектору соціальних гарантій | Управління соціального захисту населення | В | При надходженні фінансування з державного бюджету |

\* - зазначається Центр надання адміністративних послуг, через який буде здійснюватися надання послуги

Умовні позначки:

В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, 3 – затверджує

Загальна кількість днів надання послуги – визначення права на отримання компенсації – 10 днів, виплата – відповідно до надходження бюджетних асигнувань.

Дії або бездіяльність посадових осіб, уповноважених відповідно до закону надавати адміністративні послуги, адміністраторів можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому Законом України «Про адміністративні послуги».