ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ в.о.начальника управління соціального захисту населення Щастинської районної державної адміністрації

 29.04.2021 № 34\_\_\_\_

**ТЕХНОЛОГИЧНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**„ВИДАЧА НАПРАВЛЕННЯ НА ПРОХОДЖЕННЯ ОБЛАСНОЇ, ЦЕНТРАЛЬНОЇ МІСЬКОЇ У ММ. КИЄВІ ТА СЕВАСТОПОЛІ МЕДИКО-СОЦІАЛЬНОЇ ЕКСПЕРТНОЇ КОМІСІЇ ДЛЯ ВЗЯТТЯ НА ОБЛІК ДЛЯ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ ТА ЗАКОННИХ ПРЕДСТАВНИКІВ ДІТЕЙ З ІНВАЛІДНІСТЮ АВТОМОБІЛЕМ”**

Управління соціального захисту населення Щастинської районної державної адміністрації

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги** | **Відповідальна особа** | **Структурні підрозділи, відповідальні за етапи (дію, рішення)** | **Дія (В, У, П, З)** | **Строки виконання етапів (дію, рішення)** |
| 1 | Прийом заяви | Адміністратор ЦНАП | Центр надання адміністративних послуг\* | В | Протягом 1 дня |
| 2 | Передача заяви | Адміністратор ЦНАП | Центр надання адміністративних послуг | В | В день звернення |
| 3 | Реєстрація заяви | Головний спеціаліст сектору соціальний гарантій  | Управління соціального захисту населення | В | В день звернення |
| 4 | Формування направлення до лікувально-профілактичного закладу для проходження медичного огляду та направлення на МСЕК | Головний спеціаліст сектору соціальний гарантій  | Управління соціального захисту населення | В | В день звернення |
| 5 | Передача направлення для проходження медичного огляду та направлення на МСЕК до ЦНАП | Головний спеціаліст сектору соціальний гарантій  | Управління соціального захисту населення | В | В день звернення |
| 6 | Видача направлення для проходження медичного огляду та направлення на МСЕК заявнику  | Адміністратор ЦНАП | Центр надання адміністративних послуг | В | В день звернення |

\* - зазначається Центр надання адміністративних послуг, через який буде здійснюватися надання послуги

Умовні позначки:

В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, 3 – затверджує

Загальна кількість днів надання послуги – 5 днів.

Дії або бездіяльність посадових осіб, уповноважених відповідно до закону надавати адміністративні послуги, адміністраторів можуть бути оскаржені до суду в порядку, встановленому Законом України «Про адміністративні послуги».