

Яка послідовність дій має бути здійснена СГ для реєстрації ПРРО

Головне управління ДПС у Луганській області повідомляє, що суб'єкт господарювання, який має намір зареєструвати програмний реєстратор розрахункових операцій (далі – ПРРО), повинен перебувати на обліку в контролюючому органі. Також на обліку має перебувати його господарська одиниця, де буде використовуватись ПРРО, про яку суб'єкт господарювання повідомляє контролюючий орган відповідно до вимог п. 63.3 ст. 63 Податкового кодексу України від 02 грудня 2010 року № 2755-VI із змінами та доповненнями (повідомлення за ф. № 20-ОПП).

Реєстрація ПРРО здійснюється на підставі Заяви про реєстрацію програмного реєстратора розрахункових операцій за формою № 1-ПРРО (J/F 1316604), що подається у електронній формі за основним місцем обліку суб'єкта господарювання як платника податків через Електронний кабінет (портальне рішення для користувачів або програмного інтерфейсу (API)) або засобами телекомунікацій.

Фіскальним сервером здійснюється автоматизована обробка заяви, за результатами якої ПРРО реєструється або формується відмова в реєстрації ПРРО.

При реєстрації кожному ПРРО автоматично формується і присвоюється фіскальний номер, який є унікальним числовим порядковим номером реєстраційного запису в Реєстрі ПРРО, не змінюється при перереєстрації ПРРО і зберігається за ПРРО до дати скасування його реєстрації.

Датою реєстрації ПРРО є дата формування фіскального номера ПРРО.

Також для роботи ПРРО необхідно надати дані сертифікатів електронних підписів та / або печаток. Такі дані вносяться до Реєстру на підставі поданого суб'єктами господарювання в електронній формі Повідомлення про надання інформації щодо кваліфікованого сертифікату відкритого ключа (для повідомлень щодо сертифікатів відкритих ключів, які застосовуються в ПРРО) (форма J/F 1391801).

Після включення ПРРО до реєстру програмних реєстраторів розрахункових операцій такий ПРРО може використовуватись суб'єктом господарювання.

Анкета абонента
сеансу телефонного зв'язку "гаряча лінія"
"19" січня 2022 року
зі Старобільським відділом електронних сервісів
управління електронних сервісів
Головного управління ДПС у Луганській області

Прізвище ім'я по батькові абонента	Телефон	Зміст звернення	Результат
Ляшенко Марина Сергіївна	0502471258	Питання: Які відомості відображаються в одноразовій (спеціальній) добровільній декларації?	Надано відповідь Вірютіною М.Ф. Відповідь: В одноразовій (спеціальній) добровільній декларації (далі – Декларація) відображається така інформація (дані): відомості про декларанта, достатні для його ідентифікації (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), реєстраційний номер облікової картки платника податків або серія та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті); відомості про об'єкти декларування; самостійно визначена декларантом у національній валюті база для нарахування збору з одноразового (спеціального) добровільного декларування (далі – Збір); ставка та сума збору з одноразового (спеціального) добровільного декларування. В Декларації не зазначається інформація про джерела одержання (набуття) декларантом об'єктів декларування.
Риб'янцев Олександр Валерійович	0665675035	Питання: Під час надання податкової звітності в електронному вигляді при підписанні документу виникає помилка «Невірний пароль або ключ»	Надано відповідь Бублик В.Ю. Відповідь: Для усунення даної помилки

		<p>пошкоджено». Які необхідно вчинити дії для виправлення помилки? даної</p>	<p>необхідно перевірити:</p> <p>який ключ кваліфікованого електронного підпису чи печатки використовується першим (вірна послідовність підписів для податкової звітності: бухгалтер-директор-електронна печатка);</p> <p>правильність введення пароллю, а саме: реєстр вводу пароллю, мову клавіатури тощо (створений пароль може містити особливі символи);</p> <p>чи набраний пароль відповідає ключу, який використовується (наприклад, пароль до ключа бухгалтера використовується тільки з ключем бухгалтера);</p> <p>чи змінювалось ім'я файлу особистого ключа (у разі зміни імені файлу особистий ключ буде пошкоджено, тому необхідно звернутися до відокремленого пункту реєстрації користувачів Кваліфікованого надавача електронних довірчих послуг ІДД ДПС, в якому отримували кваліфікований сертифікат, подати заяву на зміну статусу кваліфікованого сертифіката та новий комплект реєстраційних документів.</p> <p>У разі якщо жодна з рекомендацій не допомогла, для вирішення проблеми необхідно звернутися до представництва КН ЕДП ІДД ДПС, в якому були отримані кваліфіковані сертифікати, подати заяву на скасування кваліфікованого сертифіката, згенерувати новий особистий ключ та отримати відповідні йому кваліфіковані сертифікати.</p>
<p>Гриценко Борис Борисович</p>	<p>0990603004</p>	<p>Питання: Що таке єдиний рахунок?</p>	<p>Надано відповідь Вірютіною М.Ф.</p> <p>Відповідь:</p> <p>Єдиний рахунок — це рахунок, який платник податків за власним бажанням може відкрити в Казначействі та використовувати для сплати грошових зобов'язань та/або податкового боргу з податків та зборів, передбачених ПКУ і єдиного внеску.</p>

<p>Величко Лілія Анатоліївна</p>	<p>0990570714</p>	<p>Питання: Куди подається повідомлення про зміну даних?</p>	<p>Надано відповідь Бублик В.Ю.</p> <p>Відповідь:</p> <p>Повідомлення фізичними особами про зміну даних відбувається шляхом подання до контролюючих органів Заяви про внесення змін до Державного реєстру фізичних осіб – платників податків (Форма № 5 ДР) або Заяви про внесення змін до окремого реєстру Державного реєстру фізичних осіб – платників податків щодо фізичних осіб, які обліковуються за серією та/або номером паспорта (Форма № 5 ДРП).</p> <p>Заява за формою № 5ДР або Заява за формою № 5ДРП подається особисто або через представника до контролюючого органу за своєю податковою адресою (місцем проживання), а у разі зміни місця проживання – до контролюючого органу за новим місцем проживання.</p> <p>Фізичні особи, які тимчасово перебувають за межами населеного пункту проживання, подають зазначені заяви особисто або через представника до будь-якого контролюючого органу.</p> <p>Іноземці та особи без громадянства подають документи до територіальних органів ДПС в областях, місті Києві або до ДПС України.</p>
<p>Лопатіна Олена Петрівна</p>	<p>0666049354</p>	<p>Питання: Як платнику податків отримати індивідуальну податкову консультацію в електронній формі?</p>	<p>Надано відповідь Вірюгіною М.Ф.</p> <p>Відповідь:</p> <p>За зверненням платників податків у паперовій або електронній формі контролюючий орган надає їм безоплатно індивідуальні податкові консультації з питань практичного застосування окремих норм податкового та іншого законодавства, контроль за дотриманням якого покладено на такий контролюючий орган, протягом 25 календарних днів, що настають за днем отримання такого звернення даним контролюючим органом.</p> <p>Уповноважена особа ДПС може</p>

прийняти рішення про продовження строку розгляду звернення на отримання індивідуальної податкової консультації понад 25-денний строк, але не більше 15 календарних днів, та письмово повідомити про це платнику податків у паперовій або електронній формі до закінчення строку, визначеного абзацом 1 п. 52.1 ст. 52 ПКУ.

Звернення платників податків на отримання індивідуальної податкової консультації у паперовій або електронній формі повинно містити:

- найменування для ЮО або прізвище, ім'я, по батькові для ФО, податкову адресу, номер засобу зв'язку та адресу електронної пошти, якщо такі наявні;

- код згідно з ЄДРПОУ (для ЮО) або реєстраційний номер облікової картки платника податків (для ФО) або серію та номер паспорта (для ФО, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті);

- зазначення, у чому полягає практична необхідність отримання податкової консультації (наведення фактичних обставин);

- підпис платника податків або кваліфікований електронний підпис;

- дату звернення.

На звернення платника, яке не відповідає зазначеним вимогам, індивідуальна податкова консультація не надається, а надсилається відповідь за підписом керівника/заступника керівника у паперовій або електронній формі.

За вибором платника індивідуальна податкова консультація надається в усній, у паперовій або електронній формі.

Електронний кабінет забезпечує можливість реалізації платниками податків прав та обов'язків, визначених ПКУ та іншими законами, контроль за дотриманням яких покладено на контролюючі органи, в тому числі, шляхом подання звернення на отримання індивідуальної податкової консультації в електронній формі.

Меню «Листування з ДПС» приватної частини Електронного кабінету дозволяє надіслати звернення на отримання індивідуальної податкової консультації до відповідного органу ДПС.

Форма підготовки такої кореспонденції передбачає вибір наступних реквізитів:

-регіон в якому знаходиться орган ДПС,

-орган ДПС, до якого направляється звернення,

-тип документу (із списку обирається значення «консультація»),

-тематику,

-заповнення короткого змісту звернення і можливість завантаження сканованого документу (файл повинен бути у форматі pdf із обмеженням розміру не більше 5 МБ).

У зверненні вказується спосіб надання індивідуальної податкової консультації (у паперовій або електронній формі) та електронна адреса на яку необхідно надіслати відповідь в електронній формі.

Інформацію щодо отримання та реєстрації звернення в органі ДПС платник може переглянути у вкладці «Вхідні» меню «Вхідні/вихідні документи» приватної частини Електронного кабінету.

Відповідь орган ДПС надсилає платнику податків у строки, визначені ст. 52 ПКУ, в електронній формі (у

		<p>форматі pdf без накладання електронного підпису уповноваженої посадової особи контролюючого органу) на електронну адресу зазначену у зверненні та обов'язково в паперовій формі на податкову адресу. Індивідуальна податкова консультація в електронній формі через Електронний кабінет не надсилається.</p> <p>Роздрукована електронна форма (у форматі pdf) індивідуальної податкової консультації не вважається оригіналом.</p> <p>Згідно з п. 52 прим. 8 підрозд. 10 розд. XX ПКУ тимчасово, на період по останній календарний день місяця (включно), в якому завершується дія карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України на всій території України з метою запобігання поширенню на території України коронавірусної хвороби (COVID-19), зупиняється перебіг строків, встановлених, зокрема, ст.ст. 52 і 53 ПКУ щодо надання контролюючими органами індивідуальних податкових консультацій у письмовій формі.</p>
--	--	---

Начальник
Старобільського відділу електронних сервісів
управління електронних сервісів
Головного управління ДПС
у Луганській області



Наталія ВОЙТЕНКО