



НОВОАЙДАРСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

“24” червня 2020 р.

Новоайдар

№ 274

Про затвердження плану роботи  
районної державної адміністрації  
на липень 2020 року,  
III квартал 2020 року

Відповідно до статей 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пункт 9 Регламенту Новоайдарської райдержадміністрації затвердженого розпорядженням голови райдержадміністрації від 04.10.2019р. № 1354,

з о б о в' я з у ю:

1. Затвердити план роботи Новоайдарської районної державної адміністрації на липень місяць 2020 року, на III квартал 2020 року (додається).

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації Олексія Дедова.

Голова

Тетяна НОВИКОВА

**П Л А Н**  
**роботи Новоайдарської районної державної адміністрації**  
**на липень 2020 року**

Дата	Зміст заходів	Відповідальні
1 липня, середа	<p><i>День архітектури України</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</li> <li>-Прийом громадян головою райдержадміністрації</li> <li>-Проведення соціально-профілактичної роботи з неповнолітніми та молоддю від 18 до 35 років, звільнених з місць позбавлення волі, засуджених до покарання без позбавлення волі, умовно засуджених або звільнених достроково.</li> <li>-Проведення в районній бібліотеці бібліофреша «Книга – розум, знання, успіх»</li> </ul>	<p>Т. Новикова</p> <p>Т. Новикова Н. Магдич</p> <p>А. Антипова</p>
2 липня, четвер	<p><i>День працівника державної податкової служби України</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</li> <li>-Прийом громадян заступником голови райдержадміністрації.</li> <li>-Засідання районного штабу з питань запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.</li> </ul>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Коробка</p> <p>В. Єкатеринін</p>
3 липня, п'ятниця	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</li> <li>-Проведення апаратної наради керівником апарату з відділами апарату райдержадміністрації.</li> <li>-Засідання комісії по призначенню соціальної допомоги окремим сім'ям, виходячи з їх матеріального стану і конкретних обставин.</li> </ul>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Дедов Ю. Білецька</p>
4 липня, субота		
5 липня, неділя	<i>День Військово-морських Сил України</i>	
6 липня, понеділок	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</li> <li>-Проведення апаратної наради заступника голови з керівниками структурних підрозділів: УСЗН, відділ освіти, відділ культури, молоді та спорту, РЦСССДМ, служба у справах дітей.</li> <li>-Засідання комісії по призначенню соціальної допомоги окремим сім'ям, виходячи з їх матеріального стану і конкретних обставин.</li> <li>-Проведення районним краєзнавчим музеєм акції присвяченої всесвітньому дню поцілунків «Повітряний поцілунок перехожому».</li> <li>- Проведення районним краєзнавчим музеєм майстер класу</li> </ul>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Коробка</p> <p>Ю. Білецька</p> <p>А. Антипова</p>

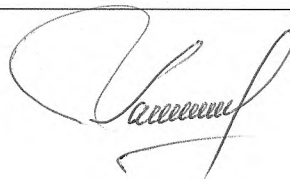
	з виготовлення ляльки мотаної «Купала», та знайомство з традицією святкування свята Івана Купала та дітей.	
<b>7 липня, вівторок</b>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Проведення апаратної наради керівником апарату з відділами апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Засідання комісії ТЕБ та НС з питань запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.</p> <p>-Організація роботи мобільного консультативного пункту на території селищної та сільських рад.</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Дедов</p> <p>В. Єкатеринін</p> <p>Н. Магдич</p>
<b>8 липня, середа</b>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Прийом громадян головою райдержадміністрації</p> <p>-Проведення соціально-профілактичної роботи з неповнолітніми та молоддю від 18 до 35 років, звільнених з місць позбавлення волі, засуджених до покарання без позбавлення волі, умовно засуджених або звільнених достроково.</p> <p>-Проведення в районній бібліотеці сімейного читання «Родинна єдність помислів та справ».</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>Т. Новикова</p> <p>Н. Магдич</p> <p>А. Антипова</p>
<b>9 липня, четвер</b>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Прийом громадян заступником голови райдержадміністрації.</p> <p>-Засідання районного штабу з питань запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.</p> <p>-Організація проведення ЗНО для учнів 11 класів з історії на базі ОНЗ Новоайдарська школа-гімназія.</p> <p>-Проведення засідання експертної комісії</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Коробка</p> <p>В. Єкатеринін</p> <p>О. Селіхов</p> <p>О. Піддубна</p>
<b>10 липня, п'ятниця</b>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Проведення апаратної наради керівником апарату з відділами апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Засідання комісії по призначенню соціальної допомоги окремим сім'ям, виходячи з їх матеріального стану і конкретних обставин.</p> <p>-Проведення в районній бібліотеці виставки-портрета «Божественний Данте».</p> <p>-Проведення в районному краєзнавчому музеї до Дня фотографа персональної виставки майстра-фотографа М. Литвиненка «Краєвиди рідної Землі».</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Дедов</p> <p>Ю. Білецька</p> <p>А. Антипова</p> <p>А. Антипова</p>
<b>11 липня, субота</b>		
<b>12 липня, неділя</b>		
<b>13 липня, понеділок</b>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Проведення апаратної наради заступника голови з керівниками структурних підрозділів: УСЗН, відділ освіти, відділ культури, молоді та спорту, РЦСССДМ, служба у справах дітей.</p> <p>-Засідання комісії по призначенню соціальної допомоги окремим сім'ям, виходячи з їх матеріального стану і конкретних обставин.</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Коробка</p> <p>Ю. Білецька</p>

<p><b>14 липня, вівторок</b></p>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Проведення апаратної наради керівником апарату з відділами апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Засідання комісії ТЕБ та НС з питань запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.</p> <p>-Проведення рейду «Сім'я та діти» з метою обстеження родин, в яких мешкають діти під опікою/піклуванням, прийомні діти, або родин потенційних опікунів, піклувальників та прийомних батьків на території смт. Новоайдар.</p> <p>-Організація роботи мобільного консультативного пункту на території селищної та сільських рад.</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Дедов</p> <p>В. Єкатеринін</p> <p>Т. Кригіна</p> <p>Н. Магдич</p>
<p><b>15 липня, середа</b></p>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Прийом громадян головою райдержадміністрації</p> <p>-Проведення соціально-профілактичної роботи з неповнолітніми та молоддю від 18 до 35 років, звільнених з місць позбавлення волі, засуджених до покарання без позбавлення волі, умовно засуджених або звільнених достроково.</p> <p>-Проведення в районній бібліотеці Дня періодики «Щоб всі діти більше знали, є газети і журнали»</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>Т. Новикова</p> <p>Н. Магдич</p> <p>А. Антипова</p>
<p><b>16 липня, четвер</b></p>	<p><i>День бухгалтера</i></p> <p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Прийом громадян заступником голови райдержадміністрації.</p> <p>-Засідання районного штабу з питань запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.</p> <p>-Проведення в районній бібліотеці виставки-обговорення «За волю та державність»</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Коробка</p> <p>В. Єкатеринін</p> <p>А. Антипова</p>
<p><b>17 липня, п'ятниця</b></p>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Проведення апаратної наради керівником апарату з відділами апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Засідання комісії по призначенню соціальної допомоги окремим сім'ям, виходячи з їх матеріального стану і конкретних обставин.</p> <p>-Проведення в районному краєзнавчому музеї майстер – класу по вишивці хрестиком від етнографа музею А. Сорокіної та цікава розповідь про історію української вишивки.</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Дедов</p> <p>Ю. Білецька</p> <p>А. Антипова</p>
<p><b>18 липня, субота</b></p>		
<p><b>19 липня, неділя</b></p>		
<p><b>20 липня, понеділок</b></p>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Проведення апаратної наради заступника голови з керівниками структурних підрозділів: УСЗН, відділ освіти, відділ культури, молоді та спорту, РЦСССДМ, служба у справах дітей.</p> <p>-Засідання комісії по призначенню соціальної допомоги окремим сім'ям, виходячи з їх матеріального стану і конкретних обставин.</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Коробка</p> <p>Ю. Білецька</p>

<p><b>21 липня, вівторок</b></p>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Проведення апаратної наради керівником апарату з відділами апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Засідання комісії ТЕБ та НС з питань запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.</p> <p>-Організація роботи мобільного консультативного пункту на території селищної та сільських рад.</p> <p>-Проведення в районній бібліотеці виставки-персоналії «Володимир Винниченко: портрет на тлі епохи».</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Дедов</p> <p>В. Єкатеринін</p> <p>Н. Магдич</p> <p>А. Антипова</p>
<p><b>22 липня, середа</b></p>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Приєм громадян головою райдержадміністрації</p> <p>-Засідання районної комісії з питань захисту прав дитини</p> <p>-Проведення рейду «Сім'я та діти» з метою обстеження родин, в яких мешкають діти під опікою/піклуванням, прийомні діти, або родин потенційних опікунів, піклувальників та прийомних батьків на території с. Бахмутівка, с. Райгородка.</p> <p>-Проведення соціально-профілактичної роботи з неповнолітніми та молоддю від 18 до 35 років, звільнених з місць позбавлення волі, засуджених до покарання без позбавлення волі, умовно засуджених або звільнених достроково</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>Т. Новикова</p> <p>Т. Кригіна</p> <p>Т. Кригіна</p> <p>Н. Магдич</p>
<p><b>23 липня, четвер</b></p>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Приєм громадян заступником голови райдержадміністрації.</p> <p>-Засідання районного штабу з питань запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Коробка</p> <p>В. Єкатеринін</p>
<p><b>24 липня, п'ятниця</b></p>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Проведення апаратної наради керівником апарату з відділами апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Засідання комісії по призначенню соціальної допомоги окремим сім'ям, виходячи з їх матеріального стану і конкретних обставин.</p> <p>-Проведення супервізійної наради з питань якості ведення соціального обліку осіб/сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах.</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Дедов</p> <p>Ю. Білецька</p> <p>Н. Магдич</p>
<p><b>25 липня, субота</b></p>		
<p><b>26 липня, неділя</b></p>	<p><i>День флота України</i></p>	
<p></p>	<p><i>День працівників торгівлі</i></p>	
<p><b>27 липня, понеділок</b></p>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Проведення апаратної наради заступника голови з керівниками структурних підрозділів: УСЗН, відділ освіти, відділ культури, молоді та спорту, РЦСССДМ, служба у справах дітей.</p> <p>-Засідання комісії по призначенню соціальної допомоги окремим сім'ям, виходячи з їх матеріального стану і</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Коробка</p> <p>Ю. Білецька</p>

	конкретних обставин.	
<b>28 липня, вівторок</b>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Проведення апаратної наради керівником апарату з відділами апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Засідання комісії ТЕБ та НС з питань запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.</p> <p>-Організація роботи мобільного консультативного пункту на території селищної та сільських рад.</p> <p>-Проведення в районній бібліотеці тематичної виставки «Духовні скарби України».</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Дєдов</p> <p>В. Єкатеринін</p> <p>Н. Магдич</p> <p>А. Антипова</p>
<b>29 липня, середа</b>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Приєм громадян головою райдержадміністрації</p> <p>-Проведення рейду «Сім'я та діти» з метою обстеження родин, в яких мешкають діти під опікою/піклуванням, прийомні діти, або родин потенційних опікунів, піклувальників та прийомних батьків на території м. Щастя</p> <p>-Проведення соціально-профілактичної роботи з неповнолітніми та молоддю від 18 до 35 років, звільнених з місць позбавлення волі, засуджених до покарання без позбавлення волі, умовно засуджених або звільнених достроково</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>Т. Новикова</p> <p>Т. Кригіна</p> <p>Н. Магдич</p>
<b>30 липня, четвер</b>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Приєм громадян заступником голови райдержадміністрації.</p> <p>-Засідання районного штабу з питань запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.</p> <p>-Проведення в районній бібліотеці просвітницького заходу до Всесвітнього дня протидії торгівлі людьми.</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Коробка</p> <p>В. Єкатеринін</p> <p>А. Антипова</p>
<b>31 липня, п'ятниця</b>	<p>-Проведення апаратної наради голови райдержадміністрації з заступником голови та керівником апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Проведення апаратної наради керівником апарату з відділами апарату райдержадміністрації.</p> <p>-Засідання комісії по призначенню соціальної допомоги окремим сім'ям, виходячи з їх матеріального стану і конкретних обставин.</p> <p>-Організація роботи мобільного консультативного пункту на території селищної та сільських рад.</p> <p>-Проведення в районній бібліотеці книжкової виставки «Магічний світ Гаррі Поттера».</p>	<p>Т. Новикова</p> <p>О. Дєдов</p> <p>Ю. Білецька</p> <p>Н. Магдич</p> <p>А. Антипова</p>

В.о. керівника апарату



Тетяна ГАНШИНА

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Розпорядження голови  
районної державної адміністрації  
«РН» червня 2020 р. № 274

**ПЛАН**  
роботи Новоайдарської райдержадміністрації на III квартал 2020 року

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці	Контроль
1	2	3	4	5
<b>1. ПИТАННЯ, ЯКІ ВИНОСЯТЬСЯ НА РОЗГЛЯД КОЛЕГІЙ РАЙДЕРЖАДМІНІСТРАЦІЇ</b>				
1	Про стан підготовки об'єктів житлово-комунального господарства та соціальної сфери Новоайдарського району до опалювального сезону 2020 – 2021 років.	вересень	Відділ ЖКГ, містобудування, архітектури, інфраструктури та енергетики РДА	Заступник голови РДА
2	Про організаційне та фінансове забезпечення відпочинку та оздоровлення дітей району влітку 2020 року	вересень	Управління СЗН РДА	Заступник голови РДА
<b>2. ПІДГОТУВАТИ ПИТАННЯ І ВНЕСТИ НА РОЗГЛЯД АПАРАТНИХ НАРАД</b>				
1	Про роботу зі зверненнями громадян в райдержадміністрації та органах місцевого самоврядування району	один раз на півріччя	Відповідальна особа за роботою із зверненнями громадян райдержадміністрації	Керівник апарату РДА
2	Про виконання доходної частини районного бюджету	один раз в квартал	Фінансове управління райдержадміністрації	Заступник голови РДА
3	Про стан виконавської дисципліни	один раз в квартал	Сектор документообігу та контролю апарату райдержадміністрації	Керівник апарату РДА
4	Про роботу управлінь, відділів та інших структурних підрозділів РДА	протягом кварталу	Управління, відділи та інші структурні підрозділи райдержадміністрації	Заступник голови РДА, керівник апарату РДА

5	Про підсумки виконання бюджету району за перше півріччя 2020 року.	серпень	Фінансове управління райдержадміністрації	Заступник голови РДА
6	Про реалізацію державної політики з галузі соціального забезпечення та захисту інвалідів.	серпень	Управління райдержадміністрації	Заступник голови РДА
7	Про проведені перевірки готовності навчальних закладів до навчального 2019-2020 року.	серпень	Відділ освіти райдержадміністрації	Заступник голови РДА
8	Про підготовку та проведення заходів, присвячених Дню державного прапора та Дню Незалежності України.	серпень	Відділ культури, молоді та спорту райдержадміністрації	Заступник голови РДА
9	Про виконання заходів з питань техногенно – екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій тему: «Про забезпечення пожежної безпеки на об'єктах та населених пунктах району в осінньо-зимовий період 2020-2021 років».	вересень	Сектор з питань оборонної роботи, цивільного захисту та взаємодії з правоохоронними органами райдержадміністрації, ДПРЧ – 25 ГУ ДСНС України	Заступник голови РДА
10	Про організацію харчування та підвозу учнів у 2020-2021 навчальному році.	вересень	Відділ освіти райдержадміністрації	Заступник голови РДА
11	Про стан надання субсидії мешканцям району	вересень	Управління райдержадміністрації	Заступник голови РДА

### 3. РОБОТА З ВИКОНКОМАМИ СЕЛИЩНОЇ І СІЛЬСЬКИХ РАД

1	Навчання селищного і сільських голів, секретарів виконкомів, надання їм методичної та практичної допомоги щодо застосування законів України в їх діяльності.	Щомісяця	Сектор правової та організаційної роботи апарату райдержадміністрації	Керівник апарату РДА
2	Індивідуальне навчання секретарів селищної та сільських рад в райдержадміністрації	За потребою	Сектор правової та організаційної роботи апарату РДА, сектор документообігу та контролю апарату РДА, архівний відділ РДА	Керівник апарату РДА
3	Перевірка виконання делегованих повноважень виконкомами селищної та сільських рад	За потребою	Апарат райдержадміністрації, структурні підрозділи райдержадміністрації	Керівник апарату РДА



### 5. РОБОТА ІЗ ЗВЕРНЕННЯМИ ГРОМАДЯН

1	Проведення засідань комісії з питань звернень громадян з райдержадміністрації	Згідно графіку	Відповідальна особа за роботою із зверненнями райдержадміністрації	Керівник апарату РДА
2	Проведення особистих прийомів громадян керівництвом райдержадміністрації.	Згідно графіку	Відповідальна особа за роботою із зверненнями райдержадміністрації	Керівник апарату РДА
3	Проведення телефонних гарячих ліній головою райдержадміністрації та його заступником.	Згідно графіку	Відповідальна особа за роботою із зверненнями райдержадміністрації	Керівник апарату РДА
4	Проведення особистих прийомів громадян керівництвом райдержадміністрації.	Щотижня (згідно граф.)	Відповідальна особа за роботою із зверненнями райдержадміністрації	Керівник апарату РДА

### 6. НАРАДИ, СЕМІНАРИ, НАВЧАННЯ КАДРІВ, ЗАХОДИ

1	Апаратні наради у заступника голови, керівника апарату РДА	щотижнево	Управління, відділи та інші структурні підрозділи РДА	Заступник голови РДА
2	Засідання комісій РДА	Згідно планів роботи комісій	Управління, відділи та інші структурні підрозділи РДА	Заступник голови РДА
3	Семінари бухгалтерів підприємств, установ, організацій, селищної та сільських рад	Відповідно до планів роботи, щоквартально	Фінансове управління, ЦЗ, Пенсійний фонд, відділення Держказначейства, Сектор правової та організаційної роботи апарату РДА	Заступник голови, керівник апарату РДА

### 7. КОНТРОЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ

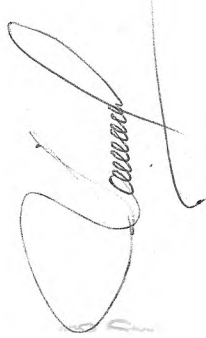
1.	Контроль за виконанням Указів, розпоряджень Президента України та доручень Секретаріату Президента України	Протягом кварталу	Управління, відділи РДА	Заступник голови РДА
2.	Контроль за виконанням Постанов Кабінету Міністрів України, інших актів центральних органів влади	Протягом кварталу	Управління, відділи РДА	Заступник голови РДА

3.	Організація та проведення навчання з питань працівниками відповідальними за кадрові питання в структурних підрозділах райдержадміністрації	I раз на квартал	Головний спеціаліст з питань персоналу апарату РДА	Керівник апарату РДА
4.	Сприяння направленню на курси перепідготовки та підвищення кваліфікації держслужбовців	Згідно графіку	Головний спеціаліст з питань персоналу апарату РДА	Керівник апарату РДА
5.	Організація та проведення навчання з працівниками, відповідальними за забезпечення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції в структурних підрозділах райдержадміністрації	I раз на квартал	Головний спеціаліст з питань запобігання та протидії корупції апарату РДА	Керівник апарату РДА

### 8. ПРОВЕДЕННЯ УРОЧИСТИХ ЗАХОДІВ

присвячених:				Керівник апарату та заступник голови райдержадміністрації
- Дню Державного Прапора України	23 серпня	Відділ культури, молоді та спорту райдержадміністрації		
- Дню Незалежності України	24 серпня	Сектор правової та організаційної роботи апарату райдержадміністрації		
- Дню знань	1 вересня	Відділ освіти райдержадміністрації		
- Дню працівника лісу	20 вересня	райдержадміністрації		

В.о. керівника апарату



Тетяна ГАНШИНА